



MALAYSIA

Warta Kerajaan
SERI PADUKA BAGINDA
DITERBITKAN DENGAN KUASA

HIS MAJESTY'S GOVERNMENT GAZETTE
PUBLISHED BY AUTHORITY

Jil. 37
No. 24

25hb November 1993

TAMBAHAN No. 71
PERUNDANGAN (A)

P.U. (A) 396.

PERLEMBAGAAN PERSEKUTUAN
PERATURAN-PERATURAN LEMBAGA TATATERTIB
PERKHIDMATAN AWAM 1993

KANDUNGAN

Peraturan

1. Nama dan mula berkuatkuasa.
2. Penubuhan Lembaga Tatatertib.
3. Fungsi Lembaga Tatatertib.
4. Pihak Berkuasa Tatatertib berkenaan dengan Ketua Setiausaha Negara dan Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam.
5. Kuasa buang kerja dan turun pangkat pegawai dalam Kumpulan Pengurusan Tertinggi dan Kumpulan Pengurusan dan Profesional.
6. Mesyuarat Lembaga Tatatertib.
7. Pengundian.
8. Rekod mesyuarat Lembaga Tatatertib.
9. Lembaga Tatatertib hendaklah mematuhi prinsip dan prosedur yang ditetapkan.
10. Peluang untuk didengar.

Peraturan

11. Lembaga Tatatertib boleh menghendaki suatu penyiasatan.
12. Penubuhan Lembaga Rayuan Tatatertib.
13. Fungsi Lembaga Rayuan Tatatertib.
14. Rayuan.
15. Prosedur rayuan.
16. Pendengaran rayuan.
17. Kaedah-kaedah prosedur Lembaga Rayuan Tatatertib.
18. Pemansuhan.
19. Peruntukan kecualian dan peralihan.
20. Keputusan hendaklah diberitahu kepada pegawai secara bertulis.
21. Ketua Pengarah hendaklah memutuskan tafsiran terma.

JADUAL

PERLEMBAGAAN PERSEKUTUAN

PERATURAN-PERATURAN LEMBAGA TATATERTIB PERKHIDMATAN
AWAM 1993

PADA menjulukan kuasa yang diberikan oleh Fasal (5#) Perkara 144 Perlembagaan Persekutuan. Yang di-Pertuan Agong membuat peraturan-peraturan yang berikut:

1. Peraturan-peraturan ini bolehlah dinamakan Peraturan-
Peraturan Lembaga Tatatertib Perkhidmatan Awam 1993 dan
hendaklah mula berkuatkuasa pada 15hb Disember 1993. Nama dan mula
berkuatkuasa.
2. (1) Adalah dengan ini ditubuhkan Lembaga-Lembaga Tatatertib
Perkhidmatan Awam (setiap Lembaga kemudian daripada ini disebut
sebagai "Lembaga Tatatertib") seperti yang dinyatakan dalam ruang
1 Jadual; dan setiap Lembaga Tatatertib hendaklah terdiri daripada
anggota-anggota yang dinyatakan dalam ruang 4 Jadual. Penubuhan
Lembaga
Tatatertib.
 - (2) Walau apa pun subperaturan (3), mana-mana anggota
Lembaga Tatatertib (termasuklah Pengerusi) yang dinyatakan dalam
ruang 4 Jadual yang menjadi pengadu dalam apa-apa prosiding
tatatertib terhadap seseorang pegawai tidak boleh bersidang sebagai
anggota atau Pengerusi Lembaga Tatatertib untuk mendengar kes
terhadap pegawai itu.
 - (3) Ketua Setiausaha Negara boleh, atas sebab-sebab yang
hendaklah direkodkan olehnya secara bertulis, menamakan mana-
mana pegawai yang berpangkat lebih tinggi daripada pegawai yang
dikenakan tindakan tatatertib untuk menggantikan mana-mana
anggota Lembaga Tatatertib yang dinyatakan dalam ruang 4 Jadual,
kecuali anggota yang dilantik bagi maksud Peraturan-Peraturan ini.
 - (4) Kuorum bagi suatu mesyuarat Lembaga Tatatertib hendaklah
terdiri daripada Pengerusi dan seorang anggota lain.
3. (1) Tertakluk kepada subperaturan (2) dan (3) peraturan ini dan
kepada peraturan 5, Lembaga Tatatertib hendaklah mempunyai
bidang kuasa dalam perkara-perkara yang berhubungan dengan
kelakuan dan tatatertib semua orang yang dinyatakan dalam ruang
2 Jadual yang menjadi anggota perkhidmatan yang disebut dalam
perenggan (c) dan (f) Fasal (1) Perkara 132 Perlembagaan
Persekutuan. Fungsi Lembaga
Tatatertib.
 - (2) Subperaturan (1) tidaklah terpakai berkenaan dengan
pegawai yang memegang atau memangku jawatan Ketua Setiausaha
Negara dan Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam.
 - (3) Lembaga Tatatertib yang dinyatakan dalam ruang 1 Jadual
hendaklah mempunyai bidang kuasa yang dinyatakan dalam ruang
3 Jadual.

- Pihak berkuasa tatatertib berkenaan dengan Ketua Setiausaha Negara dan Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam.
4. Pihak berkuasa tatatertib berkenaan dengan pegawai yang memegang atau memegang jawatan Ketua Setiausaha Negara dan Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam ialah Suruhanjaya Perkhidmatan Awam.
- Kuasa buang kerja dan turunkan pangkat pegawai dalam Kumpulan Pengurusan Teringgi dan Kumpulan Pengurusan dan Profesional.
5. (1) Kuasa untuk membuang kerja atau menurunkan pangkat seseorang pegawai dalam Kumpulan Pengurusan Tertinggi dan Kumpulan Pengurusan dan Profesional hendaklah dijalankan oleh Suruhanjaya Perkhidmatan Awam.
- (2) Walau apa pun apa-apa peruntukan dalam Peraturan-Peraturan ini, Suruhanjaya Perkhidmatan Awam boleh, pada menjalankan kuasanya di bawah subperaturan (1), mengenakan apa-apa hukuman selain daripada turun pangkat atau buang kerja jika difikirkannya sesuai untuk berbuat demikian.
- Mesyuarat Lembaga Tatatertib.
6. Bagi maksud menjalankan fungsinya, Lembaga Tatatertib hendaklah mengadakan mesyuarat pada suatu tarikh dan di tempat dan pada masa yang ditentukan oleh Pengerusi.
- Pengundian.
7. Semua soalan yang dibangkitkan dalam mesyuarat Lembaga Tatatertib hendaklah diputuskan mengikut kelebihan undi dan sekiranya bilangan undi itu sama banyak maka Pengerusi hendaklah mempunyai undi pemutus.
- Rekod mesyuarat Lembaga Tatatertib.
8. Pengerusi hendaklah menyebabkan rekod segala mesyuarat Lembaga Tatatertib disimpan.
- Lembaga Tatatertib hendaklah mematuhi prinsip dan prosedur yang ditetapkan.
9. Pada menjalankan fungsinya di bawah Peraturan-Peraturan ini Lembaga Tatatertib hendaklah mematuhi prinsip dan prosedur yang dinyatakan dalam Peraturan-Peraturan ini atau mana-mana peraturan atau arahan lain yang boleh dari semasa ke semasa dikeluarkan oleh Yang di-Pertuan Agong.
- Peluang untuk didengar.
10. (1) Tertakluk kepada subperaturan (2), tiada perintah untuk membuang kerja atau menurunkan pangkat seseorang pegawai boleh dibuat oleh Lembaga Tatatertib dalam apa-apa prosiding tatatertib melainkan jika pegawai itu telah diberitahu secara bertulis mengenai alasan-alasan yang berdasarkannya tindakan itu dicadangkan diambil terhadapnya dan telah diberi peluang yang munasabah untuk didengar.
- (2) Subperaturan (1) tidaklah terpakai dalam hal-hal yang berikut:
- (a) jika seseorang pegawai dibuang kerja atau diturunkan pangkat atas alasan kelakuan yang berkenaan dengannya suatu pertuduhan jenayah telah dibuktikan terhadapnya;
- (b) jika Lembaga Tatatertib berpuas hati bahawa kerana sesuatu sebab, yang hendaklah direkodkan olehnya secara bertulis, adalah tidak semunasabahnya praktik untuk menjalankan kehendak-kehendak peraturan ini.

- (c) jika Yang di-Pertuan Agong berpuas hati bahawa demi kepentingan keselamatan Persekutuan atau mana-mana bahagiannya adalah tidak suaimanfaat untuk menjalankan kehendak-kehendak peraturan ini; atau
- (d) jika apa-apa perintah tahanan, pengawasan, kediaman terhad, buang negeri atau deportasi telah dibuat terhadap pegawai itu, atau jika apa-apa bentuk sekatan atau pengawasan dengan bon atau selainya, telah dikenakan ke atas pegawai itu, di bawah mana-mana undang-undang yang berhubungan dengan keselamatan Persekutuan atau mana-mana bahagiannya, pencegahan jenayah, tahanan, pencegahan, kediaman terhad, buang negeri, imigresen, atau perlindungan wanita dan gadis.

11. Sebelum membuat sesuatu keputusan berkenaan apa-apa perkara yang mengenainya ia dikehendaki memutuskan sedemikian, Lembaga Tatatertib boleh, jika difikirkannya perlu untuk mendapatkan penjelasan selanjutnya, menghendaki suatu penyiasatan dijalankan oleh seseorang pegawai atau suatu kumpulan pegawai bagi maksud mendapatkan suatu penjelasan dan suatu syor berkenaan dengan perkara tersebut.

Lembaga
Tatatertib boleh
menghendaki
suatu penyiasatan.

12. (1) Bagi maksud Peraturan-Peraturan ini adalah dengan ini ditubuhkan suatu Lembaga Rayuan Tatatertib Perkhidmatan Awam (dalam Peraturan-Peraturan ini disebut sebagai "Lembaga Rayuan Tatatertib") yang terdiri daripada anggota-anggota Suruhanjaya Perkhidmatan Awam yang pada masa ini dilantik di bawah Perkara 139 Perlembagaan Persekutuan.

Penubuhan
Lembaga Rayuan
Tatatertib.

(2) Pengerusi Suruhanjaya Perkhidmatan Awam hendaklah menjadi Pengerusi Lembaga Rayuan Tatatertib. Jika Pengerusi Suruhanjaya Perkhidmatan Awam tidak dapat, atas apa-apa sebab, mempengerusikan Lembaga Rayuan Tatatertib, tempatnya hendaklah diambil oleh Timbalan Pengerusi Suruhanjaya Perkhidmatan Awam atau oleh mana-mana anggota Suruhanjaya Perkhidmatan Awam yang lain yang dilantik secara khusus bagi maksud itu oleh Pengerusi.

(3) Walau apa pun subperaturan (1), Lembaga Rayuan Tatatertib bagi semua kakitanganambilan tempatan yang sedang berkhidmat dengan perwakilan Malaysia di luar negeri hendaklah terdiri daripada Ketua Setiausaha Kementerian Luar Negeri atau wakilnya sebagai Pengerusi dan seorang wakil Peguam Negara dan seorang wakil Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam sebagai anggota.

13. Fungsi Lembaga Rayuan Tatatertib ialah untuk menerima, menimbang dan memutuskan apa-apa rayuan yang dibuat mengikut peruntukan Peraturan-Peraturan berkenaan dengan apa-apa keputusan Lembaga Tatatertib berhubungan dengan kelakuan dan tatatertib seseorang pegawai dalam mana-mana perkhidmatan yang disebutkan dalam peraturan 3.

Fungsi Lembaga
Rayuan Tatatertib.

- Rayuan.** 14. Mana-mana pegawai yang terkilan dengan keputusan Lembaga Tatatertib yang ditubuhkan di bawah subperaturan 2(1) boleh merayu terhadap keputusan itu kepada Lembaga Rayuan Tatatertib yang ditubuhkan di bawah peraturan 12.
- Prosedur rayuan.** 15. (1) Suatu rayuan hendaklah dibuat secara bertulis oleh seseorang pegawai yang disebut dalam peraturan 14 (kemudian daripada ini disebut sebagai "perayu") kepada Lembaga Rayuan Tatatertib melalui Ketua Jabatannya dalam tempoh empat belas hari dari tarikh keputusan Lembaga Tatatertib itu diberitahu kepadanya secara bertulis.
- (2) Ketua Jabatan hendaklah, tidak lewat daripada tiga puluh hari dari tarikh penerimaan rayuan itu daripada perayu, mengemukakan rayuan itu kepada Lembaga Tatatertib berserta dengan ulasannya.
- (3) Apabila menerima rayuan itu di bawah subperaturan (2) Lembaga Tatatertib hendaklah menyebabkan suatu salinan rekod prosiding Lembaga Tatatertib disediakan, termasuklah alasan yang Lembaga Tatatertib bergantung padanya dalam mencapai keputusannya.
- (4) Rekod prosiding yang disediakan di bawah subperaturan (3) berserta dengan alasan keputusan dan rayuan perayu hendaklah dihantar kepada Lembaga Rayuan Tatatertib tidak lewat daripada tiga puluh hari dari tarikh penerimaan rayuan itu oleh Lembaga Tatatertib.
- Pendengaran rayuan.** 16. (1) Apabila diterima dokumen itu, Pengerusi Lembaga Rayuan Tatatertib hendaklah mengadakan suatu mesyuarat Lembaga Rayuan Tatatertib untuk menimbangkan rayuan itu.
- (2) Lembaga Rayuan Tatatertib hendaklah memutuskan suatu rayuan semata-mata atas merit alasan rayuan itu tanpa menerima apa-apa pernyataan atau keterangan lanjut.
- (3) Walau apa pun subperaturan (2), Lembaga Rayuan Tatatertib boleh, menurut budi bicaranya semata-mata dan tertakluk kepada hak perayu untuk didengar, meminta apa-apa pernyataan atau keterangan daripada mana-mana orang jika pada pendapatnya ia adalah patut dan adil untuk berbuat demikian.
- (4) Setelah menimbangkan rayuan itu, Lembaga Rayuan Tatatertib boleh—
- (a) menghantar balik kes itu kepada Lembaga Tatatertib untuk ditimbang semula;
 - (b) mengesahkan keputusan Lembaga Tatatertib;
 - (c) mengesahkan keputusan Lembaga Tatatertib tentang salah laku perayu itu, tetapi mengubah hukuman itu kepada hukuman yang lebih ringan; atau
 - (d) mengukaskan keputusan dan hukuman Lembaga Tatatertib dan membebaskan perayu.

(5) Keputusan Lembaga Rayuan Tatatertib adalah muktamad.

17. Kaedah-kaedah yang dibuat oleh Suruhanjaya Perkhidmatan Awam bagi maksud mengawalselia prosedurnya yang pada masa ini berkuatkuasa hendaklah terpakai bagi Lembaga Rayuan Tatatertib yang ditubuhkan di bawah peraturan 12 dengan apa-apa ubahsuaian yang perlu seolah-olah kaedah-kaedah itu menjadi sebahagian daripada Peraturan-Peraturan ini.

Kaedah-kaedah
primedur
Lembaga
Rayuan
Tatatertib.

18. Peratoran² Lembaga Tatatertib Perkhidmatan Awam, 1972 adalah dimansuhkan.

Pemansuhan,
P.U. (A) 48/72.

19. (1) Tiada apa-apa jua dalam Peraturan-Peraturan ini boleh menyentuh apa-apa perbuatan yang dilakukan atau apa-apa prosiding yang telah dimulakan oleh Suruhanjaya Perkhidmatan Awam sebelum mula berkuatkuasanya Peraturan-Peraturan yang dimansuhkan oleh peraturan 18 atau oleh Lembaga Tatatertib (kemudian daripada ini disebut sebagai "Lembaga") sebelum mula berkuatkuasanya Peraturan-Peraturan ini; dan segala perbuatan dan prosiding itu hendaklah disifatkan sebagai telah dilakukan atau dimulakan oleh Suruhanjaya Perkhidmatan Awam atau Lembaga Tatatertib atau Lembaga Rayuan Tatatertib seolah-olah Peraturan-Peraturan ini telah berkuatkuasa.

Peruntukan
kecualian
dan peralihan.

(2) Tiada apa-apa jua dalam Peraturan-Peraturan ini boleh disifatkan sebagai menyentuh atau mengambil apa-apa kuasa, keistimewaan atau perlindungan yang diberikan kepada Suruhanjaya Perkhidmatan Awam atau mana-mana anggotanya di bawah Akta Suruhanjaya Perkhidmatan 1957.

Akta 393.

(3) Apa-apa prosiding tatatertib berkenaan dengan seseorang pegawai yang dimulakan oleh Lembaga sebelum mula berkuatkuasanya Peraturan-Peraturan ini boleh diselesaikan oleh Lembaga itu walaupun pegawai itu telah dikelaskan semula di bawah Pekeliling Perkhidmatan Bil. 2 Tahun 1977 atau Pekeliling Perkhidmatan Bil. 9 Tahun 1991 dan segala Pekeliling Perkhidmatan yang lain yang berhubungan dengan pengelasan pegawai-pegawai dan, walau apa pun peruntukan peraturan 2, 3 atau 4 mengikut kehendak keadaan, Lembaga itu hendaklah mempunyai segala kuasa Lembaga Tatatertib yang ditubuhkan di bawah Peraturan-Peraturan ini.

(4) Apa-apa rayuan terhadap keputusan Lembaga itu yang dibuat di bawah subperaturan (3) hendaklah dibuat kepada Lembaga Rayuan Tatatertib yang ditubuhkan di bawah peraturan 12.

20. Segala keputusan Lembaga Tatatertib dan Lembaga Rayuan Tatatertib berkenaan dengan seseorang pegawai hendaklah diberitahu kepada pegawai itu secara bertulis.

Keputusan
hendaklah
diberitahu
kepada pegawai
secara bertulis.

21. Jika timbul kekeliruan tentang ungkapan "Ketua Jabatan" atau "Ketua Bahagian" atau "Ketua Perkhidmatan" bagi maksud Peraturan-Peraturan ini dan Jadual Pertama, perkara itu hendaklah dirujuk kepada Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam untuk suatu keputusan.

Ketua Pengarah
hendaklah
memutuskan
saharan sama.

JADUAL

LEMBAGA-LEMBAGA TATATERTIB PERKHIDMATAN AWAM
(Peralaturan 2)

Ruang 1	Ruang 2	Ruang 3	Ruang 4			
	Pengelasan Pegawai	Bidang Kuasa	Keunggulan Lembaga Tatatertib Mengikut Tempat Bekerja Sesecorng Pegawai			
Lembaga Tatatertib Kumpulan Pengurusan (No. 1)			Kementerian	Jabatan Persekutuan (Ibu Pejabat)	Jabatan Persekutuan (Negeri)	Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri
	<p>(a) Kumpulan Pengurusan Tertinggi di bawah Sistem Saraan Baru Gred 2 dan ke atas dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional bagi semua perkhidmatan selain daripada Perkhidmatan Penguasa Homba dan Perkhidmatan Penguasa Penjara di bawah Sistem Saraan Baru</p> <p>(b)</p>	Tindakan tatatertib buikan dengan tujuan untuk luang kerja atau turun pangkat	<p>Pengerusi: Ketua Setiausaha Negara Anggota: (i) Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam (ii) Secorng pegawai yang telah dilantik oleh Perdana Menteri</p>	<p>Pengerusi: Ketua Setiausaha Negara Anggota: (i) Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam (ii) Secorng pegawai yang telah dilantik oleh Perdana Menteri</p>	<p>Pengerusi: Ketua Setiausaha Negara Anggota: (i) Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam (ii) Secorng pegawai yang telah dilantik oleh Perdana Menteri</p>	<p>Pengerusi: Ketua Setiausaha Negara Anggota: (i) Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam (ii) Secorng pegawai yang telah dilantik oleh Perdana Menteri</p>

(c)	Gred 3 dan ke atas dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional dalam Perkhidmatan Penguasa Bomba dan Perkhidmatan Penguasa Penjara di bawah Sistem Surau Baru					
(d)	Tingkatan Tertinggi 'G' dan ke atas dalam Kumpulan 'A' di bawah Laporan Jawatankuasa Kabinet 1976	Tindakan tatalertib bukan dengan tujuan untuk huang kerja atau turun pangkat	Pengerusi: Ketua Setiausaha Kementerian Iii	Pengerusi: Ketua Pengarah atau, jika Jabatan itu tidak mempunyai Ketua Pengarah, Ketua Jabatan itu	Pengerusi: Ketua Pengarah atau, jika Jabatan itu tidak mempunyai Ketua Pengarah, Ketua Jabatan itu di peringkat Ibu Pejabat	Pengerusi: Setiausaha Kerajaan Negeri
(e)	Gred 3 dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional bagi semua perkhidmatan selain daripada Perkhidmatan Penguasa Bomba dan Perkhidmatan Penguasa Penjara di bawah Sistem Surau Baru		Pengerusi: Ketua Setiausaha atau Setiausaha Kementerian itu	Pengerusi: Ketua Pengarah atau, jika Jabatan itu tidak mempunyai Ketua Pengarah, Ketua Jabatan itu	Pengerusi: Ketua Pengarah atau, jika Jabatan itu tidak mempunyai Ketua Pengarah, Ketua Jabatan itu di peringkat Ibu Pejabat	Pengerusi: Setiausaha Kerajaan Negeri
Lembaga Tatalertib Kumpulan Pengurusan (No. 2)			Anggota: (i) Timbalan Ketua Setiausaha atau Ketua Pengarah bagi Bahagian-bahagian di bawah bidang kuasa mereka masing-masing dalam Kementerian itu	Anggota: (i) Timbalan Ketua Pengarah atau, jika Jabatan itu tidak mempunyai Timbalan Ketua Pengarah, Timbalan Ketua Jabatan itu	Anggota: (i) Timbalan Ketua Pengarah atau, jika Jabatan itu tidak mempunyai Timbalan Ketua Pengarah, Timbalan Ketua Jabatan itu di peringkat Ibu Pejabat	Anggota: (i) Timbalan Setiausaha Kerajaan Negeri

Ruang 4			
Keanggotaan Lembaga Tertertib Mengikat Tempat Bekerja Seseorang Pegawai			
Ruang 1	Ruang 2	Ruang 3	Ruang 4
Lembaga Tertertib	Pengelasan Pegawai	Bidang Kuasa	Kementerian Jabatan Perkhidmatan (Ibu Pejabat) Jabatan Perkhidmatan (Negeri) Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri
	<p>(b) Gred 4 dan 5 dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional dalam Perkhidmatan Penguasa Bomba dan Perkhidmatan Penguasa Penjara di bawah Sistem Saran Baru</p> <p>(c) Tingkatan Biasa dan Tingkatan Kanan dalam Kumpulan 'A' di bawah Laporan Jawatankuasa Kabinet 1976</p>		<p>(i) Seseorang pegawai yang berpangkat tidak rendah daripada Gred 2 (atau Gred 3 dalam Perkhidmatan Penguasa Bomba dan Perkhidmatan Penguasa Penjara) dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional yang telah dilantik oleh Setiausaha Kementerian itu</p> <p>(ii) Seseorang pegawai yang berpangkat tidak rendah daripada Gred 2 (atau Gred 3 dalam Perkhidmatan Penguasa Bomba dan Perkhidmatan Penguasa Penjara) dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional yang telah dilantik oleh Ketua Setiausaha Kementerian itu</p> <p>(ii) Seseorang pegawai yang berpangkat tidak rendah daripada Gred 2 dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional yang telah dilantik oleh Setiausaha Kerajaan Negeri itu</p>

<p><i>Pengecualian:</i> Jika Ketua Pengarah atau Ketua Jabatan di peringkat Ibu Pejabat ialah seorang anggota Pasukan Polis atau Angkatan Tentera</p> <p><i>Pengerusi:</i> Ketua Setiausaha Kementerian yang mempunyai bidang kuasa ke atas Jabatan berkenaan</p> <p><i>Anggota:</i> (i) Ketua Jabatan</p>	<p><i>Pengecualian:</i> Jika Ketua Pengarah atau Ketua Jabatan ialah seorang anggota Pasukan Polis atau Angkatan Tentera</p> <p><i>Pengerusi:</i> Ketua Setiausaha Kementerian yang mempunyai bidang kuasa ke atas Jabatan berkenaan</p> <p><i>Anggota:</i> (i) Ketua Pengarah atau Ketua Jabatan di peringkat Ibu Pejabat</p>
<p>(ii) Sesorang pegawai yang berpangkat tidak rendah daripada Gred 2 (atau Gred 3 dalam Perkhidmatan Penguasa Bomba dan Perkhidmatan Penguasa Penjara) dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional yang telah dilantik oleh Ketua Setiausaha Kementerian itu</p>	<p>(ii) Sesorang pegawai yang berpangkat tidak rendah daripada Gred 2 (atau Gred 3 dalam Perkhidmatan Penguasa Bomba dan Perkhidmatan Penguasa Penjara) dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional yang telah dilantik oleh Ketua Setiausaha Kementerian itu</p>

Ruang 4			
Keanggotaan Lembaga Tatatertib Mengikut Tempat Kerja Sesenang Pegawai			
Ruang 1	Ruang 2	Ruang 3	Ruang 4
Lembaga Tatatertib	Pengelasan Pegawai	Bidang Kuasa	Jabatan Persekutuan (Negeri)
Lembaga Tatatertib bagi Kumpulan Sokongan (No. 1)	(a) Kumpulan Sokongan di bawah Sistem Saran Daru (b) Kumpulan 'B', 'C' dan 'D' di bawah Laporan Jawatan-Kuasa Kabinet 1976	Tindakan tatatertib dengan tujuan untuk buang kerja atau turun pangkat	<p>Kementerian</p> <p>Pengerusi: Ketua Setiausaha Kementerian itu</p> <p>Anggota: (i) Timbalan Ketua Setiausaha atau Ketua Pengarah bagi Bahagian-bahagian di bawah bidang kuasa mereka masing-masing dalam Kementerian itu</p>
			<p>Jabatan Persekutuan (Ibu Pejabat)</p> <p>Pengerusi: Ketua Pengarah atau, jika Jabatan itu tidak mempunyai Ketua Pengarah, Ketua Jabatan itu</p> <p>Anggota: (i) Timbalan Ketua Pengarah atau, jika Jabatan itu tidak mempunyai Timbalan Ketua Pengarah, Timbalan Ketua Jabatan atau peringkat itu</p>
			<p>Jabatan Persekutuan (Negeri)</p> <p>Pengerusi: Ketua Pengarah atau, jika Jabatan itu tidak mempunyai Ketua Pengarah, Ketua Jabatan itu di peringkat Ibu Pejabat</p> <p>Anggota: (i) Timbalan Ketua Pengarah atau, jika Jabatan itu tidak mempunyai Timbalan Ketua Pengarah, Timbalan Ketua Jabatan itu di peringkat Ibu Pejabat atau sesorang pegawai yang berpangkat tidak rendah daripada Gred 2 (atau Gred 3 dalam Perkhidmatan Penguasa Bomba dan Perkhidmatan Penguasa Penjara) dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional</p>
			<p>Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri</p> <p>Pengerusi: Ketua Setiausaha Kerajaan Negeri</p> <p>Anggota: (i) Timbalan Setiausaha Kerajaan Negeri</p>

<p>(ii) Penasihat Undang-Undang Kementerian itu atau seorang wakil Peguam Negara</p>	<p>(ii) Penasihat Undang-Undang Kementerian itu atau seorang wakil Peguam Negara <i>Pengerusi:</i> Jika Ketua Pengarah atau Ketua Jabatan ialah seorang anggota Pasukan Polis atau Angkatan Tentera <i>Pengerusi:</i> Ketua Setiausaha Kementerian yang mempunyai bidang kuasa ke atas Jabatan berkenaan <i>Anggota:</i> (i) Ketua Jabatan atau Timbalannya atau seseorang pegawai yang berpangkat tidak rendah daripada Gred 2 (atau Gred 3 dalam Perkhidmatan Penguasa Hamba dan Perkhidmatan Penguasa Penjara) dalam Kumpulan Profesional</p>	<p>(ii) Penasihat Undang-Undang Kementerian itu atau seorang wakil Peguam Negara <i>Pengerusi:</i> Jika Ketua Pengarah atau Ketua Jabatan ialah seorang anggota Pasukan Polis atau Angkatan Tentera <i>Pengerusi:</i> Ketua Setiausaha Kementerian yang mempunyai bidang kuasa ke atas Jabatan berkenaan <i>Anggota:</i> (i) Ketua Jabatan atau Timbalannya di peringkat Ibu Pejabat atau seseorang pegawai yang berpangkat tidak rendah daripada Gred 2 (atau Gred 3 dalam Perkhidmatan Penguasa Hamba dan Perkhidmatan Penguasa Penjara) dalam Kumpulan Profesional</p>	<p>(ii) Penasihat Undang-Undang Negeri atau Penolong kepada Penasihat Undang-Undang Negeri itu</p>
<p>(ii) Penasihat Undang-Undang Kementerian itu atau seorang wakil Peguam Negara <i>Pengerusi:</i> Jika Ketua Pengarah atau Ketua Jabatan ialah seorang anggota Pasukan Polis atau Angkatan Tentera <i>Pengerusi:</i> Ketua Setiausaha Kementerian yang mempunyai bidang kuasa ke atas Jabatan berkenaan <i>Anggota:</i> (i) Ketua Jabatan atau Timbalannya atau seseorang pegawai yang berpangkat tidak rendah daripada Gred 2 (atau Gred 3 dalam Perkhidmatan Penguasa Hamba dan Perkhidmatan Penguasa Penjara) dalam Kumpulan Profesional</p>	<p>(ii) Penasihat Undang-Undang Kementerian itu atau seorang wakil Peguam Negara <i>Pengerusi:</i> Jika Ketua Pengarah atau Ketua Jabatan ialah seorang anggota Pasukan Polis atau Angkatan Tentera <i>Pengerusi:</i> Ketua Setiausaha Kementerian yang mempunyai bidang kuasa ke atas Jabatan berkenaan <i>Anggota:</i> (i) Ketua Jabatan atau Timbalannya di peringkat Ibu Pejabat atau seseorang pegawai yang berpangkat tidak rendah daripada Gred 2 (atau Gred 3 dalam Perkhidmatan Penguasa Hamba dan Perkhidmatan Penguasa Penjara) dalam Kumpulan Profesional</p>	<p>(ii) Penasihat Undang-Undang Negeri atau Penolong kepada Penasihat Undang-Undang Negeri itu</p>	<p>(ii) Penasihat Undang-Undang Negeri atau Penolong kepada Penasihat Undang-Undang Negeri itu</p>

Ruang 4			
Keanggotaan Lembaga Tertertib Mengikat Tempat Bekerja Sesorang Pegawai			
Ruang 1	Ruang 2	Ruang 3	Ruang 4
Lembaga Tertertib	Pengelasan Pegawai	Bidang Kuasa	Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri
<p>Lembaga Tertertib bagi Kumpulan Sokongan (No. 2)</p>	<p>(a) Kumpulan Sokongan di bawah Sistem Saruan Baru (b) Kumpulan 'B', 'C' dan 'D' di bawah Laporan Jawatankuasa Kabinet 1976</p>	<p>Tindakan tertertib bujukan dengan tujuan untuk atau turun pangkat</p>	<p>Pengerusi: Timbalan Setiausaha Kerajaan Negeri</p>
		<p>Pengerusi: Timbalan Ketua Setiausaha atau Ketua Pengarah bagi Bahagian-bahagian di bawah bidang kuasa mereka masing-masing dalam Kementerian itu</p> <p>Anggota: (i) Setiausaha Bahagian atau Timbalan Ketua Pengarah bagi Bahagian-bahagian di bawah bidang kuasa mereka masing-masing</p>	<p>Pengerusi: Ketua Jabatan atau Ketua Bahagian Tempatan yang berpangkat tidak rendah daripada sesorang pegawai daripada Kumpulan Pengurusan dan Profesional</p> <p>Anggota: (i) Timbalan Ketua Jabatan atau Timbalan Ketua Bahagian Tempatan atau pegawai terkanan yang berikutnya selepas Ketua Jabatan atau Ketua Bahagian Tempatan itu yang berpangkat tidak rendah daripada sesorang pegawai daripada Kumpulan Pengurusan dan Profesional</p>
		<p>Pengerusi: Ketua Jabatan atau Ketua Bahagian Tempatan</p> <p>Anggota: (i) Timbalan Ketua Jabatan atau Timbalan Ketua Bahagian Tempatan atau pegawai terkanan yang berikutnya selepas Ketua Jabatan atau Ketua Bahagian Tempatan itu yang berpangkat tidak rendah daripada sesorang pegawai daripada Kumpulan Pengurusan dan Profesional</p>	<p>Pengerusi: Ketua Jabatan atau Ketua Bahagian Tempatan itu yang berpangkat tidak rendah daripada sesorang pegawai daripada Kumpulan Pengurusan dan Profesional</p> <p>Anggota: (i) Ketua Penolong Setiausaha</p>

<p>(ii) Seseorang pegawai yang berpangkat tidak rendah daripada Gred 2 (atau Gred 3 dalam Perkhidmatan Penguasa Domilia dan Perkhidmatan Penguasa Penjara) dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional dalam Kementerian yang berkenaan yang telah dilantik oleh Ketua Setiausaha Kementerian itu</p>	<p>(ii) Seseorang pegawai daripada Kumpulan Pengurusan dan Profesional yang telah dilantik oleh Ketua Setiausaha Kementerian itu</p> <p><i>Pengecualian:</i> Jika Ketua Pengarah atau Ketua Jabatan ialah seorang anggota Pasukan Polis atau Angkatan Tentera</p>	<p>(ii) Seseorang pegawai daripada Kumpulan Pengurusan dan Profesional yang telah dilantik oleh Ketua Setiausaha Kementerian itu</p> <p><i>Pengecualian:</i> Jika Ketua Jabatan di peringkat Negeri ialah seorang anggota Pasukan Polis atau Angkatan Tentera</p>	<p>(ii) Seseorang pegawai daripada Kumpulan Profesional yang telah dilantik oleh Ketua Setiausaha Kerajaan Negeri itu</p>
<p>(ii) Seseorang pegawai yang berpangkat tidak rendah daripada Gred 2 (atau Gred 3 dalam Perkhidmatan Penguasa Domilia dan Perkhidmatan Penguasa Penjara) dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional dalam Kementerian yang berkenaan yang telah dilantik oleh Ketua Setiausaha Kementerian itu</p>	<p>(ii) Seseorang pegawai daripada Kumpulan Pengurusan dan Profesional yang telah dilantik oleh Ketua Setiausaha Kementerian itu</p> <p><i>Pengecualian:</i> Jika Ketua Pengarah atau Ketua Jabatan ialah seorang anggota Pasukan Polis atau Angkatan Tentera</p>	<p>(ii) Seseorang pegawai daripada Kumpulan Pengurusan dan Profesional yang telah dilantik oleh Ketua Setiausaha Kementerian itu</p> <p><i>Pengecualian:</i> Jika Ketua Jabatan di peringkat Negeri ialah seorang anggota Pasukan Polis atau Angkatan Tentera</p>	<p>(ii) Seseorang pegawai daripada Kumpulan Profesional yang telah dilantik oleh Ketua Setiausaha Kerajaan Negeri itu</p>
<p>(ii) Seseorang pegawai yang berpangkat tidak rendah daripada Gred 2 (atau Gred 3 dalam Perkhidmatan Penguasa Domilia dan Perkhidmatan Penguasa Penjara) dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional dalam Kementerian yang berkenaan yang telah dilantik oleh Ketua Setiausaha Kementerian itu</p>	<p>(ii) Seseorang pegawai daripada Kumpulan Pengurusan dan Profesional yang telah dilantik oleh Ketua Setiausaha Kementerian itu</p> <p><i>Pengecualian:</i> Jika Ketua Pengarah atau Ketua Jabatan ialah seorang anggota Pasukan Polis atau Angkatan Tentera</p>	<p>(ii) Seseorang pegawai daripada Kumpulan Pengurusan dan Profesional yang telah dilantik oleh Ketua Setiausaha Kementerian itu</p> <p><i>Pengecualian:</i> Jika Ketua Jabatan di peringkat Negeri ialah seorang anggota Pasukan Polis atau Angkatan Tentera</p>	<p>(ii) Seseorang pegawai daripada Kumpulan Profesional yang telah dilantik oleh Ketua Setiausaha Kerajaan Negeri itu</p>

Ruang 4			
Keanggotaan Lembaga Tertertib Mengikat Tempat Kerja Seceurang Pegawai			
Ruang 1	Ruang 2	Ruang 3	Ruang 4
Lembaga Tertertib	Pengetahuan Pegawai	Bidang Kuasa	Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri
Kementerian		Jabatan Persekutuan (Ibu Pejabat)	Jabatan Persekutuan (Negeri)
		<p>Anggota:</p> <p>(i) Ketua Jabatan atau Timbalannya</p> <p>(ii) Seceurang pegawai daripada Kumpulan Pengurusan dan Profesional yang telah ditantik oleh Ketua Setiausaha Kementerian itu</p>	<p>Anggota:</p> <p>(i) Ketua Jabatan atau Timbalannya</p> <p>(ii) Seceurang pegawai daripada Kumpulan Pengurusan dan Profesional yang telah ditantik oleh Ketua Setiausaha Kementerian itu</p>

Ruang 1	Ruang 2	Ruang 3	Ruang 4
Lembaga Tataerib	Pengelasan Pegawai	Bidang Kuasa	Keanggotaan Lembaga Tataerib Mengikut Tempat Kerja Seseorang Pegawai
Lembaga Tataerib bagi kakitangan perwakilan di luar negeri	Semua kakitangan ambilan tempatan perwakilan Malaysia di luar negeri	Semua bentuk tindakan tataerib termasuklah tindakan tataerib dengan tujuan untuk buang kerja atau turun pangkat	<p style="text-align: center;"><i>Perwakilan Malaysia Di Luar Negeri</i></p> <p>Pengerusi: Ketua Perwakilan</p> <p>Anggota:</p> <p>(i) Pegawai berkanan yang berketuaya selaku Ketua Perwakilan</p> <p>(ii) Seseorang pegawai yang telah dilantik oleh Ketua Perwakilan itu yang berpangkat tidak rendah daripada pegawai yang dikenakan tindakan tataerib</p>

Dibuat pada 4hb Oktober 1993.
[JPA. Suluh TT: 2678 Jld. 9/(10); PN. (PU) 171a.]

Dengan Perintah,

TAN SRI DATU' SERI AHMAD SARI BIN ABDUL HAMID,
Setiausaha Jemaah Menteri

FEDERAL CONSTITUTION

PUBLIC SERVICES DISCIPLINARY BOARD
REGULATIONS 1993

CONTENTS

Regulation

1. Citation and commencement.
2. Establishment of Disciplinary Boards.
3. Functions of the Disciplinary Board.
4. Disciplinary authority in respect of Chief Secretary to the Government and Director General of Public Service.
5. Power of dismissal and reduction in rank of officers in the Top Management Group and Managerial and Professional Group.
6. Meetings of the Disciplinary Board.
7. Voting.
8. Records of meetings of the Disciplinary Board.
9. Disciplinary Board to abide by principles and procedure laid down.
10. Opportunity of being heard.
11. Disciplinary Board may require an investigation.
12. Establishment of the Disciplinary Appeal Board.
13. Functions of the Disciplinary Appeal Board.
14. Appeal.
15. Procedure of appeal.
16. Hearing of appeal.
17. Rules of procedure of Disciplinary Appeal Board.
18. Repeal.
19. Saving and transitional provisions.
20. Decisions to be communicated to officer in writing.
21. Director General to decide on interpretation of terms.

SCHEDULE

FEDERAL CONSTITUTION

PUBLIC SERVICES DISCIPLINARY BOARD REGULATIONS 1993

In exercise of the powers conferred by Clause (5b) of Article 144 of the Federal Constitution, the Yang di-Pertuan Agong makes the following regulations:

1. These Regulations may be cited as the **Public Services Disciplinary Board Regulations 1993** and shall come into force on the 15th December 1993. Citation and commencement.

2. (1) There are hereby established Public Services Disciplinary Boards (each of which shall hereinafter be referred to as the "Disciplinary Board") as specified in column 1 of the Schedule; and each Disciplinary Board shall constitute members as specified in column 4 of the Schedule. Establishment of Disciplinary Boards.
 - (2) Notwithstanding subregulation (3), any member of the Disciplinary Board (including the Chairman) as specified in column 4 of the Schedule who is the complainant in any disciplinary proceedings against an officer shall not sit as a member or as Chairman of the Disciplinary Board to hear the case against that officer.
 - (3) The Chief Secretary to the Government may, for reasons to be recorded by him in writing, nominate any officer of a rank higher than that of the officer who is subject to disciplinary action to substitute any member of the Disciplinary Board specified in column 4 of the Schedule, except members appointed for the purpose of these Regulations.
 - (4) The quorum for a Disciplinary Board meeting shall consist of the Chairman and one other member.

3. (1) Subject to subregulations (2) and (3) of this regulation and to regulation 5, the Disciplinary Board shall have jurisdiction in matters relating to the conduct and discipline of all persons specified in column 2 of the Schedule who are members of the services mentioned in paragraphs (c) and (f) of Clause (1) of Article 132 of the Federal Constitution. Functions of the Disciplinary Board.
 - (2) Subregulation (1) shall not apply in respect of officers holding or acting in the posts of Chief Secretary to the Government and Director General of Public Service.
 - (3) The Disciplinary Board specified in column 1 of the Schedule shall have the jurisdiction as specified in column 3 of the Schedule.

4. The disciplinary authority in respect of officers holding or acting in the posts of Chief Secretary of the Government and Director General of Public Service shall be the Public Services Commission. Disciplinary authority in respect of Chief Secretary to the Government and Director General of Public Service.

- Power of dismissal and reduction in rank of officers in the Top Management Group and Managerial and Professional Group.
5. (1) The power to dismiss or reduce in rank an officer in the Top Management Group and the Managerial and Professional Group shall be exercised by the Public Services Commission.
- (2) Notwithstanding any of the provisions in these Regulations, the Public Services Commission may, in the exercise of its powers under subregulation (1), impose any punishment other than reduction in rank or dismissal if it deems it appropriate so to do.
- Meetings of the Disciplinary Board.
6. For the purpose of exercising its functions, the Disciplinary Board shall meet on such date and at such place and time as the Chairman may determine.
- Voting.
7. All questions raised at meetings of the Disciplinary Board shall be decided by a majority of votes and in the event of an equality of votes the Chairman shall have a casting vote.
- Records of meetings of the Disciplinary Board.
8. The Chairman shall cause to be kept records of all meetings of the Disciplinary Board.
- Disciplinary Board to abide by principles and procedure laid down.
9. In the exercise of its functions under these Regulations the Disciplinary Board shall abide by the principles and procedure set out in these Regulations or such other regulations or directions as may from time to time be issued by the Yang di-Pertuan Agong.
- Opportunity of being heard.
10. (1) Subject to subregulation (2), no order to dismiss or reduce an officer in rank shall be made by the Disciplinary Board in any disciplinary proceedings unless such officer has been informed in writing of the grounds on which it is proposed to take action against him and has been afforded a reasonable opportunity of being heard.
- (2) Subregulation (1) shall not apply in the following cases:
- (a) where an officer is dismissed or reduced in rank on the ground of conduct in respect of which a criminal charge has been proved against him;
 - (b) where the Disciplinary Board is satisfied that for some reason, to be recorded by it in writing, it is not reasonably practicable to carry out the requirements of this regulation;
 - (c) where the Yang di-Pertuan Agong is satisfied that in the interests of the security of the Federation or any part thereof it is not expedient to carry out the requirements of this regulation; or
 - (d) where there has been made against the officer any order of detention, supervision, restricted residence, banishment or deportation, or where there has been imposed on such officer any form of restriction or supervision by bond or otherwise, under any law relating to the security of the Federation or any part thereof, prevention of crime, preventive detention, restricted residence, banishment, immigration, or protection of women and girls.

11. Before making a decision regarding any matter upon which it is required so to determine, the Disciplinary Board may, if it considers necessary to obtain further explanation, require an investigation to be conducted by an officer or a body of officers for the purpose of obtaining an explanation and a recommendation in respect of the said matter.

Disciplinary Board may require an investigation.

12. (1) For the purpose of these Regulations there is hereby established a Public Services Disciplinary Appeal Board (in these Regulations referred to as the "Disciplinary Appeal Board") consisting of members of the Public Services Commission for the time being appointed under Article 139 of the Federal Constitution.

Establishment of the Disciplinary Appeal Board.

(2) The Chairman of the Public Services Commission shall be the Chairman of the Disciplinary Appeal Board. If the Chairman of the Public Services Commission is unable, for any reason, to chair the Disciplinary Appeal Board, his place shall be taken by the Deputy Chairman of the Public Services Commission or by any other member of the Public Services Commission specially appointed for the purpose by the Chairman.

(3) Notwithstanding subregulation (1), the Disciplinary Appeal Board for all locally recruited staff serving in Malaysian missions abroad shall consist of the Secretary General of the Ministry of Foreign Affairs or his representative as Chairman and a representative of the Attorney General and a representative of the Director General of Public Service as members.

13. The functions of the Disciplinary Appeal Board shall be to receive, consider and decide on any appeal made in accordance with the provisions of these Regulations with respect to any decision of the Disciplinary Board relating to the conduct and discipline of an officer in any of the services referred to in regulation 3.

Functions of the Disciplinary Appeal Board.

14. An officer aggrieved by the decision of the Disciplinary Board established under subregulation 2(1) may appeal against such decision to the Disciplinary Appeal Board established under regulation 12.

Appeal.

15. (1) An appeal shall be made in writing by an officer referred to in regulation 14 (hereinafter referred to as "the appellant") to the Disciplinary Appeal Board through his Head of Department within fourteen days from the date on which the decision of the Disciplinary Board is communicated to him in writing.

Procedure of appeal.

(2) The Head of Department shall, not later than thirty days from the date of receipt of the appeal from the appellant, submit such appeal to the Disciplinary Board together with his comments.

(3) On receipt of the appeal under subregulation (2) the Disciplinary Board shall cause to be prepared a copy of the records of proceedings of the Disciplinary Board, including the grounds on which the Disciplinary Board relied upon in arriving at its decision.

(4) The records of proceedings prepared under subregulation (3) together with the grounds of decision and the appellant's appeal shall be sent to the Disciplinary Appeal Board not later than thirty days from the receipt of the appeal by the Disciplinary Board.

Hearing of
appeal.

16. (1) Upon receipt of the documents, the Chairman of the Disciplinary Appeal Board shall convene a meeting of the Disciplinary Appeal Board to consider the appeal.

(2) The Disciplinary Appeal Board shall decide an appeal solely on the merits of the grounds of appeal without receiving any further statement or evidence.

(3) Notwithstanding subregulation (2), the Disciplinary Appeal Board may, at its sole discretion and subject to the appellant's right of being heard, call for any statement or evidence from any person if it is of the opinion that it would be fair and just so to do.

(4) After considering the appeal, the Disciplinary Appeal Board may—

(a) remit the case to the Disciplinary Board for reconsideration;

(b) confirm the decision of the Disciplinary Board;

(c) confirm the decision of the Disciplinary Board as regards the appellant's wrongdoing, but vary the punishment to that of a lesser one; or

(d) reverse the decision and punishment of the Disciplinary Board and acquit the appellant.

(5) The decision of the Disciplinary Appeal Board shall be final.

Rules of
procedure of
Disciplinary
Appeal Board.

17. The rules made by the Public Services Commission for the purpose of regulating its procedure for the time being in force shall apply to the Disciplinary Appeal Board established under regulation 12 with such modifications as may be necessary as if such rules form part of these Regulations.

Repeal.
P.U. (A) 48/72.

18. The Public Services Disciplinary Board Regulations 1972 are repealed.

Saving and
transitional
provisions.

19. (1) Nothing in these Regulations shall affect any act done or proceedings commenced by the Public Services Commission before the commencement of the Regulations repealed by regulation 18 or by the Disciplinary Board (hereinafter referred to as "the Board") before the commencement of these Regulations; and all such acts and proceedings shall be deemed to have been done or commenced by the Public Services Commission or the Disciplinary Board or the Disciplinary Appeal Board as if these Regulations had been in force.

(2) Nothing in these Regulations shall be deemed to affect or take away any of the powers, privileges or protection conferred upon the Public Services Commission or any member thereof under the Service Commissions Act 1957.

Act 1957.

(3) Any disciplinary proceedings in respect of an officer commenced by the Board before the commencement of these Regulations may be disposed of by that Board notwithstanding the reclassification of such officer under the Pekeliling Perkhidmatan Bil. 2 Tahun 1977 or the Pekeliling Perkhidmatan Bil. 9 Tahun 1991 and all other Pekeliling Perkhidmatan relating to classification of officers and, notwithstanding the provisions of regulation 2, 3 or 4 as the case may require, that Board shall have all the powers of the Disciplinary Board established under these Regulations.

(4) Any appeal against the decision of the Board made under subregulation (3) shall be made to the Disciplinary Appeal Board established under regulation 12.

20. All decisions of the Disciplinary Board and the Disciplinary Appeal Board in respect of an officer shall be communicated to the officer in writing.

Decisions to be communicated to officer in writing.

21. Where confusion arises as to the expression of "Head of Department" or "Head of Division" or "Head of Service" for the purpose of these Regulations and the Schedule, the matter shall be referred to the Director General of Public Service for a decision.

Director General to decide on interpretation of terms.

SCHEDULE
PUBLIC SERVICES DISCIPLINARY BOARDS
(Regulation 2)

Column 1	Column 2	Column 3	Column 4			
			<i>Composition of Disciplinary Board According to an Officer's Place of Work</i>			
<i>Disciplinary Board</i>	<i>Classification of Officer</i>	<i>Jurisdiction</i>	<i>Ministry</i>	<i>Federal Department (Head Quarters)</i>	<i>Federal Department (State)</i>	<i>State Secretariat</i>
Managerial Group Disciplinary Board (No. 1)	(a) Top Management Group under the New Remuneration System (b) Grade 2 and above in the Managerial and Professional Group for all services other than the Fire Superintendents Service and the Prison Superintendents Service under the New Remuneration System	Disciplinary action not with a view in dismissal or reduction in rank	Chairman: Chief Secretary to the Government Members: (i) Director General of Public Service (ii) An officer appointed by the Prime Minister	Chairman: Chief Secretary to the Government Members: (i) Director General of Public Service (ii) An officer appointed by the Prime Minister	Chairman: Chief Secretary to the Government Members: (i) Director General of Public Service (ii) An officer appointed by the Prime Minister	Chairman: Chief Secretary to the Government Members: (i) Director General of Public Service (ii) An officer appointed by the Prime Minister

<p>(c) Grade 3 and above in the Managerial and Professional Group in the Fire Superintendents Service and the Prison Superintendents Service under the New Remuneration System</p> <p>(d) Superscale 'G' and above in Group 'A' under the Cabinet Committee Report 1976</p>	<p>Chairman: Director General or, where the Department has no Director General, the Head of Department</p> <p>Members: (1) Deputy Director General or, where the Department has no Deputy Director General, the Deputy Head of Department</p>	<p>Chairman: Director General or, where the Department has no Director General, the Head of Department at Head Quarters level</p> <p>Members: (1) Deputy Director General or, where the Department has no Deputy Director General, the Deputy Head of Department at Head Quarters level</p>	<p>Chairman: State Secretary</p> <p>Members: (1) Deputy State Secretary</p>
<p>(e) Grade 3 in the Managerial and Professional Group for all services other than the Fire Superintendents Service and the Prison Superintendents Service under the New Remuneration System</p>	<p>Chairman: Secretary General of the Ministry</p> <p>Members: (1) Deputy Secretary General or Director General for Divisions under their respective jurisdiction in the Ministry</p>	<p>Chairman: Disciplinary action not with a view to dismissal or reduction in rank</p>	<p>Chairman: Secretary General of the Ministry</p> <p>Members: (1) Deputy Secretary General or Director General for Divisions under their respective jurisdiction in the Ministry</p>
<p>(f) Grades 4 and 5 in the Managerial and Professional Group in the Fire Superintendents Service and the Prison Superintendents Service under the New Remuneration System</p>	<p>Chairman: Secretary General of the Ministry</p> <p>Members: (1) Deputy Secretary General or Director General for Divisions under their respective jurisdiction in the Ministry</p>	<p>Chairman: Secretary General of the Ministry</p> <p>Members: (1) Deputy Secretary General or Director General for Divisions under their respective jurisdiction in the Ministry</p>	<p>Chairman: Secretary General of the Ministry</p> <p>Members: (1) Deputy Secretary General or Director General for Divisions under their respective jurisdiction in the Ministry</p>

Managerial Group Disciplinary Board (No. 2)

Column 1	Column 2	Column 3	Column 4			
Disciplinary Board	Classification of Officer	Jurisdiction	Composition of Disciplinary Board According to an Officer's Place of Work			
	(c) Timescale and Senior Timescale in Group 'A' under the Cabinet Committee Report 1976		Ministry	Federal Department (Head Quarters)	Federal Department (State)	State Secretariat
			(ii) An officer not lower in rank than Grade 2 (or Grade 3 in the Fire Superintendents Service and the Prison Superintendents Service) in the Managerial and Professional Group appointed by the Secretary General of the Ministry	(ii) An officer not lower in rank than Grade 2 (or Grade 3 in the Fire Superintendents Service and the Prison Superintendents Service) in the Managerial and Professional Group appointed by the Secretary General of the Ministry	(ii) An officer not lower in rank than Grade 2 (or Grade 3 in the Fire Superintendents Service and the Prison Superintendents Service) in the Managerial and Professional Group appointed by the Secretary General of the Ministry	(ii) An officer not lower in rank than Grade 2 in the Managerial and Professional Group appointed by the State Secretary
			Exception: Where the Director General or Head of Department is a member of the Police Force or the Armed Forces	Exception: Where the Director General or Head of Department at Head Quarters level is a member of the Police Force or the Armed Forces	Exception: Where the Director General or Head of Department at Head Quarters level is a member of the Police Force or the Armed Forces	

Chairman:
 Secretary
 General of the
 Ministry
 having
 jurisdiction
 over the
 Department
 concerned
 Members:
 (i) Director General
 or Head of
 Department at
 Head Quarters
 level
 (ii) An officer not
 lower in rank
 than Grade 2
 (or Grade 3 in
 the Fire
 Superintendents
 Service and the
 Prison
 Superintendents
 Service) in the
 Managerial and
 Professional
 Group appointed
 by the Secretary
 General of the
 Ministry

Chairman:
 Secretary
 General of the
 Ministry
 having
 jurisdiction
 over the
 Department
 concerned
 Members:
 (i) Head of
 Department
 (ii) An officer not
 lower in rank
 than Grade 2
 (or Grade 3 in
 the Fire
 Superintendents
 Service and the
 Prison
 Superintendents
 Service) in the
 Managerial and
 Professional
 Group appointed
 by the Secretary
 General of the
 Ministry

Column 4 Composition of Disciplinary Board According to an Officer's Place of Work											
Column 1	Column 2	Column 3	Column 4								
Disciplinary Board	Classification of Officer	Jurisdiction	State Secretariat								
Disciplinary Board for the Support Group (No. 1)	(a) Support Group under the New Remuneration System (b) Groups 'D', 'C' and 'D' under the Cabinet Committee Report 1976	Disciplinary action with a view to dismissal or reduction in rank	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Ministry</th> <th style="text-align: center;">Federal Department (Head Quarters)</th> <th style="text-align: center;">Federal Department (State)</th> <th style="text-align: center;">State Secretariat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p>Chairman: Secretary General of the Ministry</p> <p>Members: (i) Deputy Secretary General or Director General for Divisions under their respective jurisdiction in the Ministry</p> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>Chairman: Director General or, where the Department has no Director General, the Head of Department</p> <p>Members: (i) Deputy Director General or, where the Department has no Deputy Director General, the Deputy Head of Department or an officer not lower in rank than Grade 2 (or Grade 3 in the Fire Superintendents Service and the Prison Superintendents Service) in the Managerial and Professional Group</p> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>Chairman: Director General or, where the Department has no Director General, the Head of Department at Head Quarters level</p> <p>Members: (i) Deputy Director General or, where the Department has no Deputy Director General, the Deputy Head of Department at the Head Quarters level or an officer not lower in rank than Grade 2 (or Grade 3 in the Fire Superintendents Service and the Prison Superintendents Service) in the Managerial and Professional Group</p> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>Chairman: State Secretary</p> <p>Members: (i) Deputy State Secretary</p> </td> </tr> </tbody> </table>	Ministry	Federal Department (Head Quarters)	Federal Department (State)	State Secretariat	<p>Chairman: Secretary General of the Ministry</p> <p>Members: (i) Deputy Secretary General or Director General for Divisions under their respective jurisdiction in the Ministry</p>	<p>Chairman: Director General or, where the Department has no Director General, the Head of Department</p> <p>Members: (i) Deputy Director General or, where the Department has no Deputy Director General, the Deputy Head of Department or an officer not lower in rank than Grade 2 (or Grade 3 in the Fire Superintendents Service and the Prison Superintendents Service) in the Managerial and Professional Group</p>	<p>Chairman: Director General or, where the Department has no Director General, the Head of Department at Head Quarters level</p> <p>Members: (i) Deputy Director General or, where the Department has no Deputy Director General, the Deputy Head of Department at the Head Quarters level or an officer not lower in rank than Grade 2 (or Grade 3 in the Fire Superintendents Service and the Prison Superintendents Service) in the Managerial and Professional Group</p>	<p>Chairman: State Secretary</p> <p>Members: (i) Deputy State Secretary</p>
Ministry	Federal Department (Head Quarters)	Federal Department (State)	State Secretariat								
<p>Chairman: Secretary General of the Ministry</p> <p>Members: (i) Deputy Secretary General or Director General for Divisions under their respective jurisdiction in the Ministry</p>	<p>Chairman: Director General or, where the Department has no Director General, the Head of Department</p> <p>Members: (i) Deputy Director General or, where the Department has no Deputy Director General, the Deputy Head of Department or an officer not lower in rank than Grade 2 (or Grade 3 in the Fire Superintendents Service and the Prison Superintendents Service) in the Managerial and Professional Group</p>	<p>Chairman: Director General or, where the Department has no Director General, the Head of Department at Head Quarters level</p> <p>Members: (i) Deputy Director General or, where the Department has no Deputy Director General, the Deputy Head of Department at the Head Quarters level or an officer not lower in rank than Grade 2 (or Grade 3 in the Fire Superintendents Service and the Prison Superintendents Service) in the Managerial and Professional Group</p>	<p>Chairman: State Secretary</p> <p>Members: (i) Deputy State Secretary</p>								

<p>(ii) Legal Adviser of the Ministry or a representative of the Attorney General</p>	<p><i>Exception:</i> Where Director General or Head of Department is a member of the Police Force or the Armed Forces Chairman; Secretary General of the Ministry having jurisdiction over the Department concerned</p>	<p>(i) Head of Department or his Deputy or an officer not lower in rank than Grade 2 (or Grade 3 in the Fire Superintendents Service and the Prison Superintendents Service) in the Managerial and Professional Group</p>
<p>(ii) Legal Adviser of the Ministry or a representative of the Attorney General</p>	<p><i>Exception:</i> Where the Director General or Head of Department is a member of the Police Force or the Armed Forces Chairman; Secretary General of the Ministry having jurisdiction over the Department concerned</p>	<p>(i) Head of Department or his Deputy at the Head Quarters level or an officer not lower in rank than Grade 2 (or Grade 3 in the Fire Superintendents Service and the Prison Superintendents Service) in the Managerial and Professional Group</p>
<p>(ii) State Legal Adviser or Assistant to the State Legal Adviser</p>		

Column 4						
Column 1	Column 2	Column 3	Composition of Disciplinary Board According to an Officer's Place of Work			
			Ministry	Federal Department (Head Quarters)	Federal Department (State)	State Secretariat
Disciplinary Board for the Support Group (No. 2)	(a) Support Group under the New Remuneration System (b) Groups 'B', 'C' and 'D' under the Cabinet Committee Report 1976	Disciplinary action not with a view to dismissal or reduction in rank	<p>(ii) Legal Adviser of the Ministry or a representative of the Attorney General</p> <p>Chairman: Head of Department or the Local Head of Division</p>	<p>(ii) Legal Adviser of the Ministry or a representative of the Attorney General</p> <p>Chairman: Head of Department or the Local Head of Division</p>	<p>Chairman: Head of Department or the Local Head of Division not lower in rank than an officer from the Managerial and Professional Group</p> <p>Members: (i) Deputy Head of Department or the Deputy Local Head of Division or the next most senior officer after the Head of Department of the Local Head of Division not lower in rank than an officer from the Managerial and Professional Group</p>	<p>Chairman: Deputy State Secretary</p> <p>Members: (i) Principal Assistant Secretary</p>

(ii) An officer not lower in rank than Grade 2 (or Grade 3 in the Fire Superintendents Service and the Prison Superintendents Service) in the Managerial and Professional Group in the Ministry concerned appointed by the Secretary General of the Ministry	(ii) An officer from the Managerial and Professional Group appointed by the Secretary General of the Ministry	(ii) An officer from the Managerial and Professional Group appointed by the Secretary General of the Ministry	(ii) An officer from the Managerial and Professional Group appointed by the State Secretary
	<p><i>Exception:</i> Where the Director General or Head of Department is a member of the Police Force or the Armed Forces Chairman; Deputy Secretary General or Secretary of the Division or an officer not lower in rank than Grade 2 (or Grade 3 in the Fire Superintendents Service and the Prison Superintendents</p>	<p><i>Exception:</i> Where the Head of Department at the State level is a member of the Police Force or the Armed Forces Chairman; Deputy Secretary General or Secretary of the Division or an officer not lower in rank than Grade 2 (or Grade 3 in the Fire Superintendents Service and the Prison Superintendents Service) in</p>	

<i>Column 4</i>				
<i>Column 1</i>	<i>Column 2</i>	<i>Column 3</i>	<i>Composition of Disciplinary Board According to an Officer's Place of Work</i>	
	<i>Classification of Officer</i>	<i>Jurisdiction</i>	<i>Ministry</i>	<i>Federal Department (State)</i>
<i>Disciplinary Board</i>			<p style="text-align: center;"><i>Federal Department (Head Quarters)</i></p> <p>Service) in the Managerial and Professional Group serving in the Ministry having jurisdiction over the Department concerned</p> <p>Members: (i) Head of Department or his Deputy (ii) An officer from the Managerial and Professional Group appointed by the Secretary General of the Ministry</p>	<p style="text-align: center;"><i>Federal Department (State)</i></p> <p>the Managerial and Professional Group serving in the Ministry having jurisdiction over the Department concerned</p> <p>Members: (i) Head of Department or his Deputy (ii) An officer from the Managerial and Professional Group appointed by the Secretary General of the Ministry</p>
				<i>State Secretariat</i>

Column 1	Column 2	Column 3	Column 4
<i>Disciplinary Board</i>	<i>Classification of Officer</i>	<i>Jurisdiction</i>	<i>Composition of Disciplinary Board According to an Officer's Place of Work</i> <i>Malaysian Missions Abroad</i>
Disciplinary Board for staff of missions abroad	All locally recruited staff of Malaysian missions abroad	All forms of disciplinary action including those with a view to dismissal or reduction in rank	Chairman: Head of Mission Members: (i) The next most senior officer after the Head of Mission (ii) An officer appointed by the Head of Mission not lower in rank than the officer subject to disciplinary action

Made the 4th October 1993.
JPA. Sullit TT. 2678 Jld. 9/(10); PN. (PU) 171b.]

By Command,

TAN SRI DATO' SERI AHMAD SARJI BIN ABDUL HAMID,
Secretary to the Cabinet